

**REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO
I USPRAWNIAJĄCEGO FUNKCJONUJĄCEJ W RAMACH PROJEKTU
„ROZWÓJ USŁUG SPOŁECZNYCH NA TERENIE ZAWIERCIA – ETAP II”**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawierciu oświadcza, iż prowadzi Wypożyczalnię Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego, zwana dalej „Wypożyczalnią” w Zawierciu przy ul. Niedziałkowskiego 22.
2. Wypożyczalnia świadczy usługi na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych głównie uczestników Projektu „Rozwój usług społecznych na terenie Zawiercia – Etap II”. Osoby korzystające z Wypożyczalni nazywane są „Wypożyczającym”.
3. Sprzęt rehabilitacyjny i usprawniający stanowi własność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (MOPS). MOPS nazywany jest „Użyczającym”.
4. Wypożyczalnia jest czynna w czwartki w godzinach 08:00 – 09:00.
5. Wykaz sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego, zwany dalej „sprzętem” przeznaczony do udostępniania określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, który dostępny jest w siedzibie Wypożyczalni.
6. Nadzór nad Wypożyczalnią sprawuje Dyrektor MOPS w Zawierciu, za codzienne funkcjonowanie odpowiada Konsultant - koordynator zadań projektów unijnych.

§ 2

ZASADY WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU

1. Sprzęt oddaje się do używania nieodpłatnie dla osób korzystających ze wsparcia MOPS oraz osób, których dochód nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz.930 z późn. zm.).
2. Dla osób, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zaopiniowanych przez pracownika socjalnego sprzęt oddaje się do używania również nieodpłatnie.
3. Sprzęt musi być używany zgodnie z przeznaczeniem.
4. Do wypożyczenia uprawniona jest osoba pełnoletnia, okazująca się dokumentem tożsamości, Gmina Zawiercie, w którym zwarty jest PESEL.
5. Zapotrzebowanie na wypożyczenie określonego sprzętu składa się na wniosk o wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego, który stanowi *załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu*.
6. Podstawę wypożyczenia sprzętu stanowi umowa użyczenia zawarta pomiędzy Wypożyczalnią a Biorącym w używanie, zwanemu dalej „Wypożyczającym”, która określa szczegółowy zakres zobowiązań każdej ze stron umowy w brzmieniu *załącznika nr 3 do niniejszego Regulaminu*.

7. Treść umowy użyczenia jest zapisem jednolitych postanowień, praw i obustronnych obowiązków akceptowanych podpisem przez Wypożyczalnię i Wypożyczającego.

8. Sprzęt może być wypożyczony maksymalnie na okres 6 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 9.

9. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z wypożyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Wypożyczalnię w terminie nie późniejszym niż określa to umowa użyczenia. Warunkiem dalszego korzystania z wypożyczonego sprzętu jest sporządzenie i podpisanie przez strony aneksu do umowy stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

10. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu w terminie do trzech dni od daty upływu okresu określonego w umowie. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu sprzętu Wypożyczalnia może odebrać sprzęt. W przypadku nie dokonania zwrotu sprzętu i uniemożliwieniu jego odbioru, sposób postępowania jest identyczny jak w przypadku, gdy sprzęt został zagubiony przez Wypożyczającego (zgodnie z pkt 2 w § 3).

§ 3

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI WYPOŻYCZAJĄCEGO ZA WYPOŻYCZONY SPRZĘT

1. Po zakończeniu użyczenia Wypożyczający obowiązany jest zwrócić sprzęt do Wypożyczalni w stanie nie pogorszonym.

2. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub celowego zniszczenia w okresie użyczenia Wypożyczający zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy lub równowartości sprzętu w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.

§ 4

ZASADY EWIDENCJONOWANIA SPRZĘTU

1. Dla każdego sprzętu znajdującego się w Wypożyczalni założona jest „Karta Ewidencyjna Sprzętu” z jego numerem inwentarzowym oraz opisem stanu technicznego, zwana dalej „Kartą”.

2. Poza dokumentacją wymienioną w ust.1 prowadzi się zbiorczą ewidencję posiadanego przez Wypożyczalnię sprzętu zawierającą w szczególności następujące dane: nazwa i numer katalogowy sprzętu, numer umowy, datę wypożyczenia, datę zwrotu, imię i nazwisko oraz adres Wypożyczającego, uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu, podpisy przedstawiciela Wypożyczalni i Wypożyczającego.

§ 5

DANE OSOBOWE

1. Wypożyczalnia informuje, iż będzie gromadzić i przetwarzać dane osobowe Wypożyczających, stosownie do zapisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 4 maja 2016 r.), w zakresie

niezbędnym do realizacji postanowień umowy użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego. Szczegóły dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych Wypożyczających określone zostaną w załączanych do umów użyczenia klauzulach informacyjnych o przetwarzaniu danych osobowych przez Wypożyczalnię.

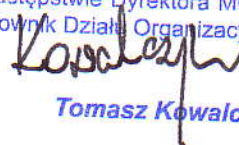
2. Dane Wypożyczających będą przetwarzane wyłącznie w związku z realizacją umów użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego, do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń związanych z zawartą umową, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 4 maja 2016 r.).

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nierespektowanie przez Wypożyczającego niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do rozwiązania umowy użyczenia i do odebrania wypożyczonego sprzętu.
2. Wypożyczalni przysługuje prawo sprawdzania danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz kontroli sposobu użytkowania sprzętu.
3. W przypadku, gdy sprzęt jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami sprzętu lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem sprzętu bądź też powierzeniem sprzętu osobie trzeciej bez zgody Wypożyczalni, na wniosek Konsultanta – koordynatora zadań projektów unijnych, Dyrektor MOPS może rozwiązać umowę za pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym i zażądać zwrotu sprzętu.

Z up. Prezydenta Miasta Zawiercie
w zastępstwie Dyrektora MOPS Zawiercie
Kierownik Działu Organizacyjno-Prawnego



Tomasz Kowalczyk

Zawiercie, dnia:

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE SPRZĘTU

*Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego
przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu*

1. Imię i nazwisko Wypożyczającego:

2. PESEL:

3. Adres zamieszkania/zameldowania:

4. Seria i numer dowodu osobistego: wydany przez:

5. Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego* (o ile dotyczy):
.....

6. Numer telefonu kontaktowego:.....

7. Nazwa sprzętu rehabilitacyjnego/usprawniającego do wypożyczenia:

9. Wnioskowany czas wypożyczenia wskazanego sprzętu:

10. Czy istnieje konieczność dowiezienia sprzętu do miejsca zamieszkania?

TAK *

NIE*

(Uzasadnienie)

.....
(Podpis pracownika MOPS przyjmującego wniosek)

.....
(Podpis Wypożyczającego)

*zaznaczyć właściwe

UMOWA UŻYCZENIA NR

w ramach projektu: 9.2.1. „Rozwój usług społecznych na terenie Zawiercia – Etap II”

zawarta dnia: w Zawierciu pomiędzy Wypożyczalnią Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego przy Miejskim Ośrodku pomocy Społecznej w Zawierciu reprezentowaną przez

zwaną dalej Użyczącym,

a Panem/Panią: zamieszkałym/łą:
..... legitymującym/cą się dowodem
osobistym: zwanym dalej Wypożyczającym.

§ 1

Przedmiotem użyczenia jest sprzęt rehabilitacyjny/usprawniający:

1. nr
2. nr
3. nr
4. nr
5. nr
6. nr
7. nr
8. nr

§ 2

Wypożyczający oświadcza, że:

1. Zapoznał się z Regulaminem Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego;
2. Zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych przez Użyczącą;
3. Zapoznał się z zasadami użytkowania przedmiotu, jego właściwościami i przeznaczeniem;
4. Został przeszkolony przez rehabilitanta z obsługi użyzonego sprzętu.

§ 3

1. Użyczący oddaje Wypożyczającemu do bezpłatnego/płatnego użytkowania sprzęt wymieniony w § 1, zwany dalej przedmiotem, na okres od dnia: do dnia:

2. Po upływie niniejszego terminu Wypożyczający zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu w stanie nie pogorszonego w terminie 3 dni od daty upływu okresu określonego w umowie.
3. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za amortyzację rzeczy będącą następstwem prawidłowego użytkowania.

§ 4

1. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Użyczącego w terminie do 3 dni przed planowanym pierwotnie terminem zwrotu. Użyczący może przedłużyć okres użyczenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
2. Przekroczenie terminu użyczenia przedmiotu o 3 dni ponad termin określony w niniejszej umowie upoważnia Użyczącego do odbioru sprzętu.

§ 5

1. Wypożyczający odpowiada finansowo za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego używania przedmiotu.
2. Wartość wypożyczonych sprzętów zostaje określona w Załączniku do umowy.

§ 6

1. Użyczący uprawniony jest do sprawdzenia danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz do kontroli sposobu używania przedmiotu.
2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania przedmiotu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia Użyczący ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i obciążyć Wypożyczającego kosztami ewentualnej naprawy. Wypożyczający zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego zwrotu przedmiotu.
3. W przypadku zagubienia przedmiotu Użyczący ma prawo obciążyć Wypożyczającego kosztami równowartości przedmiotu.

§ 7

Wszelkie ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Użyczący

.....
Wypożyczający



ANEKS nr z dnia
(nr aneksu) (data sporządzenia aneksu)

do umowy nr
(nr umowy)

Strony zgodnie postanawiają dokonać zmian w treści umowyzawartej dnia.....
pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zawierciu** reprezentowanym przez Dyrektora Panią
mgr Justynę Miszczyk - zwanym dalej **Użyczającym**

a

Panem/Panią

zamieszkałym/łą

legitymującym/cą się dowodem osobistym

zwanym dalej Biorącym w użyczenie, której przedmiotem użyczenia jest sprzęt rehabilitacyjny/usprawniający

- 1.
- 2.
- 3.

stanowiący własność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu.

Aneks, zgodnym postanowieniem stron, wprowadza do umowy nrnastępujące zmiany:
Zmianie ulega **§ 3 pkt. 1** w/wym. umowy i uzyskuje następujące brzmienie:

*Użyczający oddaje Biorącemu w użyczenie do bezpłatnego/~~płatnego~~ użytkowania sprzęt wymieniony
w §1, zwany dalej przedmiotem użyczenia, na okres od dniar. do dnia.....r.*

Biorący pozostawia w/w sprzęt do dniar.

§ 2

1. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.
2. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Użyczający

.....
Biorący



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO

Zawiercie, dnia

Imię i Nazwisko osoby wypożyczającej sprzęt:

Adres zamieszkania osoby wypożyczającej sprzęt:

Numer umowy użyczenia sprzętu:

Nazwa urzędnika

Numer seryjny Ilość

W skład zestawu wchodzi:

Zaznacza się, iż szkolenie obsługi i użytkowania sprzętu zostało przeprowadzone prawidłowo.

Stwierdza się, że wypożyczony sprzęt rehabilitacyjny jest kompletny / niekompletny / z drobnymi wadami *

UWAGI DO SPRZĘTU:

.....

.....
Podpis Dostawcy

.....
Podpis Odbiorcy

* nie właściwe skreślić

Zawiercie, dnia

Imię i Nazwisko osoby zdającej sprzęt:

Nazwa urzędnika

W skład zestawu wchodzi:

.....

Stwierdza się, że dostarczony sprzęt rehabilitacyjny jest kompletny / niekompletny / uszkodzony* i odbiorca przyjmuje go bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami*.

UWAGI DOTYCZĄCE ZDAJĄCEGO SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO

.....

.....

.....
Podpis Dostawcy

.....
Podpis Odbiorcy

• nie właściwe skreślić